

PRÁTICA DE GESTÃO II #107206532

ADMINISTRAÇÃO - MATUTINO

 Francisco Mirialdo Chaves Trigueiro

 Estrutura **2021/1**

 Carga Horária Teórica **0**

 Carga Horária Prática **64**

 Carga Horária Campo **0**

 Faculdade de Administração e Ciências Contábeis

Tipo de Disciplina: **OBRIGATÓRIO**

 Turma **ADM**

 Período **2024/2**

 Carga Horária Total **64**

Homologado

Ementa da Disciplina (Recuperado do PPC vigente)

Projeto prático a partir dos conceitos teóricos dos componentes curriculares do primeiro ao sexto semestres, integrando os conhecimentos de disciplinas como Marketing, Logística, Administração da Produção e Operações, Administração Financeira e Orçamentária e Gestão de Pessoas, em organizações industriais, comerciais e de serviços privados e públicos. Projeto com plano de trabalho a ser desenvolvido na organização. Definição das ferramentas de coleta de dados. Apresentação do relatório final desenvolvido.

Justificativa

O componente curricular compõe a parte prática, prevista no Projeto Pedagógico do Curso, daí sua importância por permitir um processo de ensino aprendizagem que integra vários conteúdos de disciplinas diversas dos seis primeiros semestres do curso. Os conteúdos incluem desde marketing, passando por estratégia e gestão de pessoas, até materiais e patrimônio, que são aplicados em uma organização pública, privada ou do terceiro setor.

Objetivo Geral

Permitir ao egresso aplicação dos conceitos na prática das organizações, adquirindo conhecimentos empíricos capazes de prepará-los a tomar decisões.

Objetivos Específicos

Revisar os conteúdos abordados em disciplinas do primeiro ao sexto semestres, como marketing, gestão de pessoas, produção e operações, e estratégia.

Desenvolver a atividade prática a partir da integração de conteúdos de ao menos duas áreas da organização, como marketing, logística e produção e operações.

Metodologia

Orientação do desenvolvimento do projeto de prática de gestão

Produção individual ou em grupo

Quatro etapas:

Primeira Etapa: 02/12/24 a 22/12/24 e 01/02/25 a 14/02/25

- *Formação dos grupos (pode ser até três pessoas)*
- *Definição das áreas* (principal e pelo menos mais uma secundária) a serem pesquisadas: Marketing, Logística, Administração Estratégica, Produção e Operações, Financeira e Orçamentária, Gestão de Pessoas, Materiais e Patrimônio.
- *Pesquisa teórica* sobre as atividades das áreas a serem desenvolvidas no projeto prático. Por exemplo, na área de marketing (mix de marketing, campanha de comunicação de marketing, pesquisa de marketing, etc.), logística (transporte, estoque, armazenagem etc.), estratégia [plano estratégico, balanced scorecard, matrizes de decisão (Igor Ansoff, BCG) etc.], produção e operações (planejamento e controle da produção, controle de qualidade, estrutura de produto etc.), finanças e orçamentos (indicadores financeiros, decisões de investimento e financiamento, controle orçamentário etc.), pessoas (recrutamento e seleção, avaliação de desempenho, socialização organizacional etc.) e materiais e patrimônio (controle de estoque, gestão de compras, gestão do patrimônio etc.)
- *Escolha da organização* onde se desenvolverá o projeto prático (pública, privada ou terceiro setor)

Segunda Etapa: 15/02/25 e 14/03/25

- *Descrição das características da organização*: nome, histórico, principais produtos ou serviços, setor e ramo, mercado-alvo, região de atendimento, estrutura organizacional e



seus departamentos, marcas de produtos, número de funcionários, dentre outras informações importantes.

- *Descrição das variáveis*, com detalhes, do macroambiente (político-legal, sociocultural, natural, econômico, tecnológico), do ambiente de tarefa (clientes, fornecedores, concorrentes, reguladores) e ambiente interno, do âmbito da organização estudada.

Terceira Etapa: 15/03/25 e 14/04/25

- *Levantamento e diagnóstico* [seja por meio de entrevistas, observação, análise documental (incluindo digitais), questionário ou uma combinação de mais de um desses] sobre o que a organização realiza de ações na área principal da pesquisa e na(s) secundária(s).

- *Fazer uma análise das ações*, de forma integrada [área principal de análise e a(s) outra(s)].

Quarta Etapa: 15/04/25 e 14/05/25

- *Propor ou implementar novas ações* na área principal escolhida e como a(s) secundária(s) pode(m) contribuir com essas ações. Por exemplo, na área de marketing realizar uma campanha de comunicação de marketing; na área de gestão de pessoas, inovar na forma de recrutar e selecionar novos funcionários; na área de logística, redefinir rotas de entregas para otimizar prazos e custos; na área de finanças, decidir se vale a pena o financiamento ou investimento de capital próprio; na área de produção e operações, redefinir o planejamento e controle da produção; na área de materiais e patrimônio, ações que evitem o desperdício do estoque; na área de estratégia, aplicar alguma matriz de estratégia, como a BCG.

- *Fechar o relatório e apresentar os resultados*.



Avaliação

Cada etapa vale até 2,5, desde que entregues no prazo e esteja correta.

Como são quatro etapas, totalizam 10 pontos.

Não haverá prova final e, para ser aprovado, a nota mínima é 5,0.

Informações Adicionais

Não há informações adicionais.

Conteúdo Programático

Revisão dos conteúdos das áreas: Marketing, Logística, Administração Estratégica, Produção e Operações, Financeira e Orçamentária, Gestão de Pessoas, Materiais e Patrimônio. Descrição das características da organização: nome, histórico, principais produtos ou serviços, setor e ramo, mercado-alvo, região de atendimento, estrutura organizacional e seus departamentos, marcas de produtos, número de funcionários, dentre outras informações importantes. Descrição das variáveis do macroambiente (político-legal, sociocultural, natural, econômico, tecnológico), do ambiente de tarefa (clientes, fornecedores, concorrentes, reguladores) e ambiente interno, do âmbito da organização estudada. Levantamento e diagnóstico sobre o que a organização realiza de ações na área principal da pesquisa e na(s) secundária(s). Proposta ou implementação de novas ações na área principal escolhida e como a(s) secundária(s) pode(n) contribuir com essas ações.



Bibliografia

Referência	Tipo	Existe na Biblioteca?
BALLOU, R. Logística Empresarial: gerenciamento da cadeia de suprimentos. 5 ed. Porto Alegre: Bookman, 2006.	Básica	Sim
CHIAVENATO, I. Gestão de Pessoas: o novo papel dos recursos humanos na organização. 4 ed. Barueri: Manole, 2014.	Básica	Sim
GITMAM, L.J; MADULA, J. Administração Financeira: uma abordagem gerencial. São Paulo: Pearson, 2003.	Básica	Sim
SLACK, N.; CHAMBERS, S.; JOHNSON, R. Administração da Produção. 4 ed. São Paulo: Atlas, 2015.	Básica	Sim

Referência	Tipo	Existe na Biblioteca?
SOBRAL, F.; PECL, A. Administração: teoria e prática no contexto brasileiro. E ed. São Paulo: Pearson Education do Brasil, 2013.	Básica	Sim
ARAÚJO, L.C.G.; GARCIA, A. A. (Org). Gestão de Pessoas: estratégias e integração organizacional. 2 ed. São Paulo: Atlas, 2009.	Complementar	Sim
ASSAF NETO, A.; LIMA, F. G. Curso de Administração Financeira. 8 ed. São Paulo: Atlas, 2011.	Complementar	Sim
CARVALHO, A.V.; NASCIMENTO, L. P.; SERAFIM, O. C. G. Administração de Recursos Humanos. 2 ed. São Paulo: Cengage Learning, 2012.	Complementar	Sim
CHIAVENATO, I. Administração de Recursos Humanos: fundamentos básicos. São Paulo: Atlas, 2006.	Complementar	Sim
GAITHER, N.; FRAZIER, G. Administração da Produção e Operações. 8 ed. São Paulo: Cengage Learning, 2002.	Complementar	Sim
GITMAM, L.J. Princípios de Administração Financeira. 10 ed. São Paulo: Pearson, 2007.	Complementar	Sim
MOREIRA, D. A. Administração da Produção e Operações. São Paulo: Thompson, 2006.	Complementar	Sim
POZO, H. Administração de Recursos Materiais e Patrimoniais: uma abordagem logística. 6 ed. São Paulo: Atlas, 2010.	Complementar	Sim
SNELL, S.; BOHLANDER, G. W. Administração de Recursos Humanos. São Paulo: Cengage Learning, 2010.	Complementar	Sim
TAYLOR, D. A. Logística na Cadeia de Suprimentos: uma perspectiva gerencial. São Paulo: Pearson, 2005.	Complementar	Sim

